

**PROCEDURY POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH
W SZKOLE PODSTAWOWEJ W CHOTUMIU**

WYKAZ PROCEDUR

1. Procedury postępowania w sytuacjach agresywnego zachowania się ucznia
2. Procedura postępowania w przypadku zakłócania toku lekcji przez ucznia
3. Procedura korzystania z telefonów komórkowych w szkole
4. Procedura postępowania wobec ucznia będącego pod wpływem alkoholu lub substancji psychoaktywnych
5. Procedura postępowania w przypadku palenia tytoniu przez ucznia
6. Procedura postępowania w sytuacji niszczenia mienia szkolnego lub cudzej własności
7. Procedura postępowania w przypadku zniszczenia dziennika lekcyjnego
8. Procedura postępowania w przypadku kradzieży na terenie szkoły
9. Procedura postępowania w przypadku uchylania się od obowiązku szkolnego
10. Procedura postępowania w sytuacji wypadku na terenie szkoły
11. Procedura udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej
12. Procedura postępowania w przypadku cyberprzemocy
13. Procedura postępowania w sytuacji próby samobójczej ucznia
14. Procedura postępowania w przypadku śmierci samobójczej ucznia
15. Procedura w sytuacji innych zachowań uczniów, które zagrażają bezpieczeństwu (autoagresja, mówienie o samobójstwie, wyrażanie gróźb pod adresem kolegów i nauczycieli, posiadanie niebezpiecznych narzędzi)
16. Procedura postępowania w czasie zagrożenia bombowego
17. Procedura postępowania w czasie wtargnięcia napastnika (terrorysty) do szkoły.

Ogólne zasady reagowania w sytuacjach kryzysowych

Metody współpracy szkoły z Policją

Definicja zachowania agresywnego i przemocowego

Przez **zachowanie agresywne** rozumie się następujące zachowania:

- celowe popychanie i kopanie,
- bójki,
- stworzenie zagrożenia dla życia i zdrowia własnego i innych – posiadanie niebezpiecznych przedmiotów, używanie ognia na terenie szkoły, posiadanie niebezpiecznych substancji.
- wulgarne zachowanie, lekceważący i arogancki stosunek do pracowników szkoły,
- nie respektowanie zarządzeń obowiązujących na terenie szkoły,

- wymuszanie, zastraszanie, podżeganie do bójek, wyzywania,
- dewastowanie mienia szkolnego i cudzej własności itp.

Przez **zachowanie przemocowe** rozumie się :

- powtarzające się dręczenie psychiczne i fizyczne,
- ciągle zastraszanie,
- powtarzające się pobicia, wyzywania itp.

O obowiązujących w szkole procedurach wychowawcy klas informują :

1. Uczniów, podczas lekcji wychowawczych

2. Rodziców, podczas zebrania z rodzicami w każdym roku szkolnym.

Uczniowie i rodzice dokumentują fakt zapoznania się z procedurami poprzez złożenie stosownych oświadczeń i podpisów w dzienniku lekcyjnym.

Powyższe procedury są dostępne w pokoju nauczycielskim oraz na stronie internetowej szkoły.

I. Procedury postępowania w sytuacjach zachowania agresywnego ze strony ucznia:

W każdym przypadku, gdy uczeń jest świadkiem wypadku, pobicia, agresywnego zachowania bądź innego zdarzenia sprzecznego z normami i zasadami obowiązującymi na terenie szkoły natychmiast zgłasza zaistnienie danego faktu osobie dorosłej:

- pracownik szkoły
- nauczyciel, wychowawca
- pedagog
- dyrektor szkoły

W sytuacjach objętych procedurami uczeń ma obowiązek podporządkować się do poleceń wszystkich pracowników szkoły.

1. Procedura zachowania się w przypadku czynu o stosunkowo niskiej szkodliwości (np. celowe popchnięcie, kopnięcie, wyzywanie):

Pracownik szkoły:

- zdecydowanie i stanowczo, przerwanie negatywnych zachowań sprawcy wobec ofiary,
- rozdzielenie stron,
- słowne upomnienie ucznia,
- zgłoszenie zaistniałego zdarzenia wychowawcy klasy,

Wychowawca klasy:

- rozmawia z uczniem,
- informuje o zdarzeniu pedagoga szkolnego,
- gdy dane zachowanie się powtarza – upomnienie wychowawcy na forum klasy i odpowiedni zapis w dokumentacji wychowawcy,
- gdy uczeń nie reaguje poinformowanie rodziców ucznia,
- upomnienie dyrektora szkoły oraz obniżenie oceny z zachowania.

2. Procedura zachowania się w przypadku czynu o dużej szkodliwości (np. stworzenie zagrożenia dla życia i zdrowia swojego lub innych, uszkodzenie ciała)

Pracownik szkoły będący świadkiem zdarzenia:

- zdecydowanie i stanowczo, słownie, przerywa negatywne zachowania sprawcy,
- rozdziela strony, używając tyle siły ile jest potrzebne do odciągnięcia ucznia,
- powiadamia (może za pośrednictwem ucznia) wychowawcę lub pedagoga szkolnego który izoluje sprawcę od ofiary,
- udzielenie pierwszej pomocy ofierze zdarzenia,
- wezwanie pomocy medycznej w razie konieczności.

Wychowawca lub pedagog szkolny:

- ustalenie szczegółów zdarzenia, wysłuchanie stron, notatka ze zdarzenia,
- powiadomienie rodziców sprawcy i ofiary zaistniałego zdarzenia,
- rozmowa indywidualna ze sprawcą zdarzenia- poinformowanie go o poważnym naruszeniu obowiązujących zasad , poinformowanie o dalszym toku postępowania (konsekwencje).

Dyrektor szkoły

- W przypadku poważnego wykroczenia – wezwanie Policji i przeprowadzenie rozmowy z uczniem w obecności rodziców, wychowawcy, pedagoga szkolnego.
- Nagana Dyrektora szkoły- odpowiedni zapis w dzienniku szkolnym.
- Obniżenie oceny z zachowania.

II. Procedura postępowania w przypadku zakłócania przez ucznia toku lekcji:

Przez zakłócenie toku lekcji należy rozumieć wszelkie działania uczniów uniemożliwiające realizację zajęć dydaktycznych i wychowawczych (wulgarne zachowanie w stosunku do rówieśników, nauczyciela, głośne rozmowy, spacer po sali, brak reakcji na polecenia nauczyciela)

Nauczyciel

1. Słowne zwrócenie uwagi na niewłaściwe zachowanie ucznia,
2. Próba uspokojenia sytuacji w klasie,
3. W przypadku konfliktu między uczniami- rozdzielenie stron, poinformowanie wychowawcy o zdarzeniu po zakończonej lekcji,
4. W przypadku braku reakcji ze strony ucznia, wysłanie gospodarza klasy po pedagoga szkolnego.

Pedagog szkolny

1. Pedagog zobowiązany jest udać się do wskazanej klasy i ustalić tożsamość przeszkadzających uczniów a w razie konieczności do zabrania ich z sali lekcyjnej do swojego gabinetu lub w uzasadnionych przypadkach do gabinetu dyrektora.
2. Pedagog przeprowadza rozmowę z uczniami i ustala konsekwencje zachowania w zależności od popełnionego czynu.
3. Jeżeli uczeń w sposób poważny naruszył zasady obowiązujące w szkole – pedagog lub wychowawca powiadamia rodziców ucznia i prosi o przybycie do szkoły.

Nie należy wypraszać przeszkadzającego ucznia z sali lekcyjnej oraz wysyłać go w czasie lekcji do wychowawcy, pedagoga lub dyrektora szkoły.

III. Procedura korzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych w szkole

1. Podczas zajęć edukacyjnych obowiązuje uczniów całkowity zakaz używania telefonów komórkowych.
2. Przed rozpoczęciem zajęć edukacyjnych uczeń ma obowiązek wyłączyć i schować telefon.
3. Poza zajęciami edukacyjnymi (przerwy, czas przed lekcjami i po zajęciach) telefon może być używany w trybie „ milczy”.
4. W czasie zajęć świetlicowych uczniowie mogą korzystać z telefonu komórkowego za zgodą nauczyciela świetlicy w celu realizacji prowadzonych zajęć. Ponadto uczeń może skorzystać z takiej formy relaksu jak słuchanie muzyki jedynie w słuchawkach oraz gry w trybie milczy. W razie przekroczenia ustaleń wychowawca świetlicy postępuje zgodnie z procedurą.
5. Nagrywanie dźwięku i obrazu za pomocą telefonu jest możliwe za zgodą osoby nagrywanej lub fotografowanej.
6. Uczniowie przynoszą do szkoły telefon na własną odpowiedzialność.
7. Kradzież telefonu należy zgłosić wychowawcy klasy, który powiadamia pedagoga szkolnego lub dyrektora szkoły, dalsze działania przebiegają zgodnie z procedurą dotyczącą kradzieży na terenie szkoły.
8. Naruszenie przez ucznia zasad używania telefonów komórkowych w czasie lekcji powoduje oddanie telefonu do „ depozytu” znajdującego się w sekretariacie szkoły.
 - po stwierdzeniu naruszenia w/w zasad przez ucznia, nauczyciel przechowuje aparat do zakończonych zajęć w klasie, podczas przerwy oddaje do sekretariatu
 - aparat odbierają rodzice ucznia
 - wychowawca klasy udziela upomnienia uczniowi, oraz wpisuje uwagę w zeszyt wychowawcy za naruszenie obowiązujących w szkole zasad.
9. Trzykrotne wpisanie upomnienia uczniowi skutkuje całkowitym zakazem przynoszenia telefonu do szkoły.
10. W przypadku rażącego naruszenia zasad korzystania z telefonu komórkowego np. nagrywanie kolegów lub nauczyciela podczas lekcji, umieszczanie zdjęć i filmów bez zgody osoby nagrywanej w sieci, skutkuje zakazem przynoszenia telefonu do szkoły. O tym fakcie zostaje poinformowany uczeń oraz jego rodzice.

IV. W przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub substancji psychoaktywnych.

1. Powiadamia o swoich przypuszczeniach pedagoga szkolnego.
2. W razie konieczności odizolowuje ucznia od reszty klasy, ale ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego, stwarza warunki w których nie będzie zagrożone jego życie ani zdrowie.
3. W sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia udziela pierwszej pomocy, wzywa pogotowie ratunkowe.
4. Pedagog szkolny zawiadamia rodziców/ opiekunów, których zobowiązuje do niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły.
5. Dyrektor szkoły zawiadamia najbliższą jednostkę Policji, gdy rodzice ucznia będącego pod wpływem alkoholu lub substancji psychoaktywnych odmawiają przybycia do szkoły, a uczeń jest agresywny bądź swoim zachowaniem zagraża bezpieczeństwu innych uczniów.
6. O fakcie zabrania ucznia przez Policję zawiadamia się rodziców ucznia.
7. W każdym tego typu przypadku uczeń otrzymuje naganę dyrektora szkoły.

V. Postępowanie w przypadku stwierdzenia palenia tytoniu przez ucznia

1. Zgłoszenie faktu wychowawcy klasy.
2. Wychowawca powiadamia o tym fakcie rodziców i pedagoga szkolnego.
3. Rozmowa dyscyplinująca oraz profilaktyczna, przeprowadzona z uczniem w obecności rodziców, wychowawcy i pedagoga.
4. Udzielenie upomnienia i odpowiedni zapis w dzienniku.

VI. Postępowanie sytuacji niszczenia mienia szkolnego lub cudzej własności.

1. Interwencja- powstrzymanie sprawców.
2. W przypadku braku możliwości ustalenia sprawcy/ sprawców, rozmowa z osobami mogącymi znajdować się w miejscu zdarzenia, podjęcie czynności mających na celu ustalenie sprawcy.
3. Wezwanie rodziców ucznia/ uczniów.
4. W przypadku bardzo dużej szkody wezwanie również Policji.
5. Wszczęcie procedur mających na celu wyciągnięcie konsekwencji materialnych wobec rodziców sprawców lub odpracowanie szkody.
6. Nagana dyrektora szkoły, obniżenie oceny z zachowania.

VII. Postępowanie w przypadku zniszczenia dziennika lekcyjnego.

1. Nauczyciel który stwierdził zniszczenie dziennika lekcyjnego zawiadamia dyrektora szkoły.
2. Dyrektor powołuje komisję w celu ustalenia zakresu zniszczeń oraz odtworzenia zapisów dziennika lekcyjnego.

3. Komisja dokonuje odtworzenia dokumentacji na podstawie dokumentacji nauczycieli. Po zakończeniu prac sporządza protokół.
4. Dyrektor informuje o zdarzeniu organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
5. Dyrektor informuje o zdarzeniu uczniów klasy i ich rodziców
6. Dyrektor wymierza karę regulaminową sprawcy jeśli został on wykryty lub przyznał się sam.

VIII. Procedura postępowania w przypadku kradzieży dokonanej na terenie szkoły.

1. Ustalenie sprawcy kradzieży.
2. Rozmowa wychowawcy z uczniem celem ustalenia przyczyn kradzieży.
3. Poinformowanie pedagoga oraz dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji.
4. Wezwanie do szkoły rodziców ucznia i przekazanie im informacji, sporządzenie zapisu w dzienniku szkolnym.
5. Zobowiązanie ucznia do oddania skradzionej rzeczy ewentualnie pokrycia kosztów skradzionego przedmiotu lub kwoty.
6. W przypadku odmowy współpracy przez ucznia i rodziców powiadomienie Policji.
7. Konsekwencje dla ucznia – zgodnie ze Statutem szkoły.

IX. Procedura postępowania w przypadku uchylania się od obowiązku szkolnego.

1. W przypadku gdy uczeń ma do 50 godzin nieusprawiedliwionych
 - wychowawca wyjaśnia przyczyny nieobecności w rozmowie z uczniem i jego rodzicami,
 - wychowawca po rozpoznaniu przyczyn nieobecności ucznia podejmuje decyzje o ewentualnym powiadomieniu pedagoga szkolnego.
2. W przypadku gdy uczeń systematycznie uchyla się od obowiązku szkolnego lub opuści powyżej 50 godzin lekcyjnych (nieusprawiedliwionych) wychowawca:
 - powiadamia pedagoga szkolnego,
 - informuje i wzywa do szkoły rodziców/prawnych opiekunów,
 - ustala przyczyny nieobecności,
 - zawiera kontrakt z rodzicami i z uczniem w obecności pedagoga szkolnego
 - w przypadku, gdy niemożliwe jest nawiązanie telefonicznego kontaktu z rodzicami ucznia- po dwóch tygodniach nieobecności dyrektor szkoły wysyła pisemne zawiadomienie do rodziców/ opiekunów prawnych o absencji ucznia.

X. Procedura postępowania w sytuacji wypadku na terenie szkoły.

1. Udzielenie pierwszej pomocy w zależności od potrzeb (np. unieruchomienie kończyny, założenie opaski uciskowej, założenie opatrunku)
2. Poinformowanie dyrektora szkoły o wypadku
3. Zawiadomienie rodziców ucznia o wypadku, zobowiązanie do przyjazdu i odbioru dziecka,
4. Wezwanie karetki pogotowia w zależności od potrzeby i skali urazu
5. Obserwacja poszkodowanego do momentu przyjazdu karetki lub rodzica

XI. Procedura udzielania uczniom pierwszej pomocy przedlekarskiej

1. Pomoc w przypadku ataku astmy:
 - podajemy lek,
 - uspokajamy chorego
 - rozpinamy zbyt ciasną odzież
 - otwieramy okna
 - pomagamy w przyjęciu pozycji najdogodniejszej dla ucznia (półsiedzącej)
 - zwracamy uwagę na oddech (ma być wolny i głęboki- oddychamy razem z uczniem)
 - wzywamy specjalistyczną pomoc gdy objawy nie ustępują
 - informujemy rodziców ucznia o zdarzeniu.
2. Pomoc w przypadku ataku padaczki:
 - chronimy głowę
 - zabezpieczamy miejsce, usuwamy niebezpieczne przedmioty
 - nie wkładamy nic do ust
 - układamy ucznia na boku
 - zapewniamy spokój uczniowi
 - wzywamy pogotowie oraz zawiadamiamy rodziców ucznia.

XII. Procedura postępowania w przypadku cyberprzemocy

Procedura postępowania wobec ucznia- sprawcy cyberprzemocy

1. Ujawnienie przypadku cyberprzemocy
2. Ustalenie okoliczności zdarzenia (rodzaj materiału, sposób rozpowszechniania, ustalenie sprawcy, świadków zdarzenia)
3. Zabezpieczenie dowodów przez pedagoga lub wychowawcę

4. Analiza zdarzenia przy współudziale wychowawcy, pedagoga oraz dyrektora szkoły
5. Powiadomienie rodziców sprawcy, wezwanie do szkoły
6. Rozmowa z uczniem w obecności rodziców mająca na celu zobowiązanie ucznia do zaprzestania takiego postępowania i usunięcia materiałów z sieci.
7. Wyciągnięcie konsekwencji wobec ucznia.

Procedura postępowania wobec ucznia- ofiary cyberprzemocy

1. Rozmowa z ofiarą cyberprzemocy (wsparcie, porada)
2. Ustalenie okoliczności zdarzenia (rodzaj materiału, sposób rozpowszechniania, ustalenie sprawców i świadków zdarzenia)
3. Zabezpieczenie dowodów przez pedagoga lub wychowawcę
4. Poinformowanie rodziców poszkodowanego ucznia o zdarzeniu oraz o podjętych działaniach szkoły.
5. Zapewnienie wsparcia pedagoga uczniowi oraz monitorowanie sytuacji ucznia.

XIII. Procedura postępowania w sytuacji próby samobójczej ucznia na terenie szkoły.

1. Ustal i potwierdź rodzaj zdarzenia
2. Nie pozostawiaj ucznia samego
3. Usuń wszystko co może ułatwić realizację zamiaru
4. Bez rozgłosu przeprowadź ucznia w bezpieczne ustronne miejsce
5. Wezwij pomoc- policję i pogotowie
6. Powiadom rodziców ucznia, poinformuj o zdarzeniu
7. Zadbaj aby interwencja służb przebiegała dyskretnie
8. Towarzysz uczniowi jeśli jesteś dla niego ważny
9. Dyrektor szkoły zawiadamia jednostkę sprawującą nadzór nad szkołą

XIV. Procedura postępowania w przypadku śmierci samobójczej ucznia dokonanej na terenie szkoły.

1. Dyrektor szkoły niezwłocznie kontaktuje się w sytuacji śmierci samobójczej dokonanej na terenie szkoły:
 - służbami medycznymi
 - rodzicami ucznia
 - policją
 - organem nadzoru pedagogicznego
2. Dyrektor szkoły powiadamia rodziców o zdarzeniu. Organizuje i udziela pomocy służbom ratowniczym i policji w przypadku ich działań. Podejmuje decyzję o dalszej organizacji pracy szkoły w danym dniu.

XV. Procedura postępowania nauczyciela w sytuacjach innych zachowań uczniów, które, zagrażają bezpieczeństwu ich samych lub innych osób (autoagresja, mówienie o samobójstwie, wyrażanie gróźb pod adresem

kolegów i nauczycieli, kontakt z pornografią, posiadanie niebezpiecznych narzędzia)

W przypadku stwierdzenia niepokojących lub niezrozumiałych zachowań ucznia, zagrażających jego bezpieczeństwu lub bezpieczeństwu innych osób, nauczyciel niezwłocznie powiadamia wychowawcę klasy.

- Wychowawca informuje dyrektora szkoły, sporządza notatkę dotyczącą zdarzenia. W razie potrzeby zapewnia bezpieczeństwo uczniowi do czasu przekazania go rodzicom.

- Wychowawca wzywa rodziców do szkoły lub w razie konieczności natychmiast kontaktuje się z nimi osobiście. Przeprowadza z rodzicami rozmowę, która powinna zakończyć się ustaleniem dalszego postępowania z uczniem.

- Jeżeli zachodzi podejrzenie popełnienia przestępstwa szkoła powiadamia policję, natomiast jeśli analiza sytuacji dziecka wskazuje na zaniedbanie rodziców lub jego demoralizację, szkoła przekazuje odpowiednią informację do Sądu Rodzinnego.

XVI. Procedura postępowania w czasie zagrożenia bombowego.

1. W przypadku znalezienia na terenie szkoły broni, materiałów wybuchowych, innych niebezpiecznych substancji lub przedmiotów, należy zapewnić bezpieczeństwo przebywającym na terenie szkoły osobom, uniemożliwić dostęp osób postronnych do tych przedmiotów i wezwać policję - tel. 997 lub 112. Powiadomić dyrektora szkoły, który przeprowadza ewakuację i powiadamia odpowiednie służby; w przypadku nieobecności dyrektora nauczyciel prowadzący zajęcia podejmuje działania leżące w gestii dyrektora.

2. Efektywność wszelkich działań ukierunkowanych na przeciwdziałanie aktom terroryzmu jest pochodną skuteczności służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo kraju i gotowości społeczeństwa do wspierania tych działań oraz wzajemnego zaufania i odpowiedzialności za wspólne dobro.

3. Informacji o zagrożeniu incydem bombowym nie wolno bagatelizować ani lekceważyć.

4. Informacji takiej nie należy rozpowszechniać, gdyż jej przekazanie osobom trzecim, może doprowadzić do paniki i w konsekwencji utrudnić przeprowadzenie sprawnej ewakuacji osób z zagrożonego miejsca.

5. Zawiadamiając Policję staraj się podać następujące informacje:

- a) Rodzaj zagrożenia i źródło informacji o zagrożeniu (informacja telefoniczna, ujawniony podejrzany przedmiot).
- b) Treść rozmowy z osobą przekazującą informację o podłożeniu ładunku wybuchowego;
- c) Numer telefonu, na który przekazano informację o zagrożeniu oraz dokładny czas jej przyjęcia.
- d) Opis miejsca i wygląd ujawnionego przedmiotu.

Zasady zachowania się po otrzymaniu informacji o podłożeniu lub groźbie podłożenia „bomby”:

- a) Podczas działań, związanych z neutralizacją „bomby”, stosujemy się do poleceń Policji.
- b) Jak najszybciej oddalamy się z miejsca zagrożonego wybuchem. Po drodze informujemy o zagrożeniu jak największe grono osób, będących w strefie zagrożonej lub kierujących się w jej stronę.
- c) Po ogłoszeniu alarmu i zarządzeniu ewakuacji niezwłocznie udajemy się do wyjścia, zgodnie ze wskazaniami administratora budynku lub wskazaniami upoważnionych osób.

XVII. Procedura postępowania w czasie wtargnięcia napastnika (terrorysty) do szkoły.

Terrorysta to osoba posługująca się bronią, która eliminuje lub próbuje wyeliminować osoby znajdujące się na określonym obszarze, w obiekcie lub budynku.

W przypadku ataku terrorystycznego należy:

- bezzwłocznie zawiadomić policję
- jeśli jest to możliwe uciekać lub ukryć się, zamknąć drzwi na klucz oraz je zabarykadować,
- zachować ciszę, bezzwłocznie wyciszyć telefony
- nie otwierać nikomu drzwi

OGÓLNE ZASADY REAGOWANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH

Działania wobec agresorów- rozmowy ze sprawcami

1. Jeżeli w zdarzeniu uczestniczy więcej niż jedna osoba , należy rozmawiać z każdym z osobna zaczynając od lidera grupy
2. Miejscem rozmów nie może być korytarz ani pokój nauczycielski, lecz pomieszczenie zapewniające spokój i brak udziału świadków
3. Nauczyciel powinien opisać zachowanie ucznia, które jest powodem rozmowy
4. Sprawca musi otrzymać od nauczyciela jasny i jednoznaczny komunikat: w tej klasie (szkole) nie akceptujemy przemocy i będziemy to respektować.
5. Rozmowa ma być dialogiem, a nie przemówieniem do sprawcy o tym co nauczyciel myśli o danym zachowaniu.
6. Należy dać uczniowi szansę wypowiedzenia się, wysłuchać uważnie , jeśli mówi o sobie i sytuacji w szkole. Nie negocjować wypowiedzi.
7. Rozmowy powinny odbywać się systematycznie, dopóki istnieje problem. Należy ustalić hierarchię rozmów. Na kolejnych etapach angażujemy pedagoga, rodzica, dyrekcję policję.
8. Rozmowa ze sprawcą powinna zmierzać w kierunku podpisania przez niego kontraktu lub zobowiązania w sprawie zmiany zachowań nieakceptowanych w szkole.
9. Sprawca powinien być poinformowany o konsekwencjach jakie zostaną zastosowane w przypadku gdy nadal będzie stosował przemoc wobec innych (sankcje w Statucie szkoły i kontrakcie)
10. Ustalenia zawarte w zobowiązaniach i kontrakcie powinny być znane innym nauczycielom, którzy mogą być źródłem informacji o zmianach zachowania ucznia.

Działania wobec ofiar przemocy:

Uczniowie będący ofiarami przemocy dzielą się na dwie grupy:

1. Zwykłe ofiary (nie przyczyniają się swoim zachowaniem do aktów przemocy)
2. Ofiary prowokujące (mają wpływ na sytuację przez prowokacyjne zachowania)

W stosunku do pierwszej grupy uczniów, nauczyciel ma za zadanie okazanie zainteresowania i udzielenie wsparcia a także dodanie im odwagi do stawiania czoła problemom. Pomoc drugiej grupie uczniów , polega dodatkowo na uświadomieniu im własnej roli w wyzwalaniu agresji innych uczniów. Nauczyciel może wspólnie z ofiarą przemocy przemyśleć działania jakie zapobiegają „ błędnemu kołu”.

METODY WSPÓŁPRACY SZKOŁY Z POLICJĄ

W ramach długofalowej pracy profilaktyczno-wychowawczej szkoła i policja utrzymują stałą, bieżącą współpracę w zakresie profilaktyki zagrożeń.

Koordinatorami współpracy jest pedagog szkolny oraz specjalista ds. nieletnich i patologii właściwej jednostki policji.

W ramach współpracy policji ze szkołą organizuje się:

1. Spotkania tematyczne uczniów z udziałem policjantów m.in. na temat odpowiedzialności nieletnich za popełniane czyny karalne, zasad bezpieczeństwa, sposobów unikania zagrożeń.
2. Informowanie policji o zdarzeniach na terenie szkoły wypełniających znamiona przestępstwa, stanowiących zagrożenie dla życia i zdrowia uczniów oraz przejawach demoralizacji dzieci i młodzieży.
3. Udzielanie przez policję pomocy w szkole w rozwiązywaniu trudnych, mogących mieć podłoże przestępcze problemów, które zaistniały na terenie szkoły
4. Wspólny- szkoły i policji udział w lokalnych programach profilaktycznych związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom oraz zapobieganiem demoralizacji i przestępczości nieletnich.