**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

 Smolec, dnia 1~~4~~ grudnia 2021 r.

**ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY W SMOLCU**

**ul. Kościelna 2**

**55-080 Smolec**

**tel. (71) 316 84 61** działając w oparciu o Ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129)

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, którego przedmiotem jest:

**„Dostawa sprzętu, pomocy dydaktycznych i wyposażenia gabinetów** **przedmiotowych w ramach projektu**

**LABORATORIUM PRZYSZŁOŚCI”**

**TRYB POSTĘPOWANIA:**

prowadzone w trybie podstawowym na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), poniżej równowartości kwoty 214 000 euro.

**ZNAK POSTĘPOWANIA:**

ZSP-2224-2/2021

**ZATWIERDZAM:**

***I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.***

**Zespół Szkolno-Przedszkolny w Smolcu**

**ul. Kościelna 2, 55-080 Smolec**

**e-mail: dyrekcja@zsp-smolec.pl**

**NIP: 913-00-05-147**

zwany dalej „Zamawiającym”

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz adres strony, na której udostępnianie będą zmiany, wyjaśnienia i inne dokumenty:**

<https://katywroclawskie.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

***II. Tryb udzielenia zamówienia.***

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych, przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1170 z późn. zm.).

***III. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty
z możliwością prowadzenia negocjacji.***

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

***IV. Opis przedmiotu zamówienia.***

Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

39000 000-2 - Meble szkolne

30200000-1 - Monitory Dotykowe

30200000-1 - Urządzenia Komputerowe

42940000-7 - Drukarka 3D

31730000-2 - Sprzęt elektroniczny

38600000-1 - Przyrządy optyczne

426610000-7 - Urządzenia do lutowania na miękko i twardo

32300000-6 - Urządzenia multimedialne

32300000-6 - Odbiorniki TV i radiowe

38600000-1 - Sprzęt fotograficzny

31000000-6 - Urządzenia oświetleniowe i lampy

39700000-9 - Sprzęt gospodarstwa domowego

44510000-8 - Narzędzia

3916200-6 – Pomoce dydaktyczne

Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa sprzętu, pomocy dydaktycznych i wyposażenia gabinetów przedmiotowych do ZSP w Smolcu w ramach projektu „LABORATORIUM PRZYSZŁOŚCI”** zgodnie z załącznikiem 2 – oddzielne wykazy zamawianych towarów dla danej części :

***Część 1. – Sprzęt techniczno-audiowizualny***

***Część 2. – Pomoce dydaktyczne,***

***Część 3. – Meble – wyposażenie gabinetów przedmiotowych***

***Część 4. – Akcesoria gospodarstwa domowego***

***Część 5. – Narzędzia***

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę fabrycznie nowego sprzętu, pomocy dydaktycznych oraz mebli do pracowni ZSP w Smolcu wraz z montażem i uruchomieniem.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 2 do SWZ.** Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawierają projektowane postanowienia umowy stanowiące **załącznik nr 6 do SWZ.**

Pozycje asortymentowe składające się na przedmiot zamówienia muszą posiadać aktualne certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, atesty i instrukcje zgodnie
z obowiązującymi przepisami lub wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia .

***V. Informacja dotycząca powierzenia zamówienia podwykonawcom.***

1. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców w ofercie – jeśli są znane (wzór oferty stanowi – **załącznik nr 1 do SWZ**).
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
4. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest podać nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych
w realizację przedmiotu zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części przedmiotu zamówienia.

***VI. Oferty częściowe i wariantowe.***

1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

***VII. Termin wykonania Zamówienia.***

**100 dni** od dnia podpisania umowy

***VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.***

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania. Z postępowania wyklucza się Wykonawców
w stosunku do których zachodzi jedna lub więcej przesłanek określonych art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający nie określa przesłanek wykluczenia z art. 109 ustawy Pzp.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę:
3. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
4. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
5. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
6. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
7. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
8. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa
9. pracy małoletnich cudzoziemców o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
10. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
11. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.
o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo,
o którym mowa w pkt. 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sadu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należny podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególnoścí jeżeli należą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

***IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób oceny spełniania tych warunków.***

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w rozdziale VIII niniejszej SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

***IX. 1 Informacja dotycząca polegania na zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.***

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
5. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
6. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
7. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa
w rozdziale X ust. 1 SWZ, **także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
11. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz oświadczenie, o którym mowa
w ust. 5 musi być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego.
12. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda odpisu lub informacji
z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Przedmiotowe dokumenty, nie muszą być złożone, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile zostały wskazane dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

***IX.2 Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.***

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zapisy niniejszej SWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub do-świadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy**.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w rozdziale X ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału
w postępowaniu.

***X. Wykaz podmiotowych środków dowodowych.***

1. **Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1** ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu, zw. Oświadczeniem, w zakresie określonym we wzorze stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał
w Oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale X ust. 1 SWZ , dane umożliwiające dostęp do tych środków.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowości i aktualność.
6. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń
i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r.
w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) zw. dalej *Rozporządzeniem.*
7. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
8. oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub;
9. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

***XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych  do porozumiewania się z Wykonawcami.***

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, między Zamawiającym
a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Drogą komunikacji elektronicznej przyjętą przez Zamawiającego jest Platforma Przetargowa Logintrade SA. zw. dalej Platformą oraz poczta elektroniczna
z zastrzeżeniem, że **oferty należy składać wyłącznie za pośrednictwem Platformy.**
	1. adres Platformy: <https://katywroclawskie.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>
	2. adres poczty elektronicznej do korespondencji: dyrekcja@zsp-smolec.pl
3. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX, część IX.2 ust. 6, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w rozdziale IX, część IX.1 ust. 3, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej,
w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy
z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 670, 952, 1005), w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.
4. **Ofertę, a także oświadczenie o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 niniejszej SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
5. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy oraz tytułem zamówienia określonym w niniejszej SWZ.
6. Ofertę wraz z załącznikami sporządzoną w postaci elektronicznej należy złożyć **wyłącznie** za pośrednictwem Platformy, dostępnej pod adresem:

<https://katywroclawskie.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

***w wierszu oznaczonym tytułem niniejszego postępowania***

1. Informacje dotyczące korzystania z Platformy Przetargowej:
	1. Korzystanie z Platformy Przetargowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
	2. Wykonawca posiadający konto na platformie przetargowej: https://katywroclawskie.logintrade.net/ ma dostęp do możliwości złożenia, zmiany, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach.
	3. Zamawiający informuje, że Platforma Przetargowa umożliwia jednorazowe przesłanie plików o łącznej wielkości nie przekraczającej 150 MB.
	4. Instrukcja korzystania z Platformy Przetargowej (zw. Instrukcją) dostępna jest pod adresem [**https://katywroclawskie.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html**](https://katywroclawskie.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html)w zakładkach:
2. rejestracja Wykonawcy na platformie,
3. wymagania techniczne,
4. zadawanie pytań do postępowania,
5. udział w trybie podstawowym bez negocjacji
	1. Wymagania techniczne, jakim musi odpowiadać sprzęt komputerowy Wykonawcy, aby móc korzystać z Platformy:

1) dopuszczalne przeglądarki internetowe:

a) Internet Explorer 10 i nowsze, Edge,

b) Google Chrome

c) Mozilla Firefox

d) Opera

2) pozostałe wymagania techniczne:

a) dostęp do sieci internet;

b) obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest – ajax;

c) włączona obsługa JavaScript;

d) zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s;

e) zainstalowany Acrobat Reader;

f) zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy.

7.6 Szyfrowanie

Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet. Zamawiający informuje, że przekazywany przez Wykonawcę plik zawierający ofertę jest zaszyfrowany przez Platformę Przetargową bez możliwości jego otwarcia przez Zamawiającego przed upływem terminu otwarcia ofert.

7.7 Oznaczenie czasu przekazania danych

Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Czas przekazania danych jest to czas, w którym zostanie potwierdzone złożenie oferty, dokumentu przez Wykonawcę. Za datę złożenia oferty rozumie się datę jej wpływu na Platformę tj. datę złożenia oferty wyświetloną na koncie Zamawiającego wskazanej w kolumnie „Data złożenia oferty”.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ ma zastosowanie Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania
i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452).
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później
niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2** dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ tj. pod adresem:

**https://katywroclawskie.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html** w wierszu oznaczonym tytułem niniejszego postępowania

1. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku,
o którym mowa w pkt. 10.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
4. Osoby uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
5. w kwestiach formalnych – Renata Kowalczyk
6. w kwestiach merytorycznych –Michał Demski

***XII. Wymagania dotyczące wadium.***

Zamawiający nie wymaga wadium w niniejszym postępowaniu.

***XIII. Termin związania ofertą.***

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni tj. do dnia 20 stycznia 2022 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert).
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

***XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz forma składania oświadczeń lub dokumentów.***

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
2. **Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w rozdziale X ust. 1 składa się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.**
3. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.
W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.
4. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów,
o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych
i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 4, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
6. Ofertę w postaci elektronicznej wraz z wymaganymi dokumentami Wykonawca składa za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem:

<https://katywroclawskie.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

 Wykonawca składa ofertę zgodnie z Instrukcją.

 **Instrukcja korzystania z Platformy Przetargowej dostępna jest pod adresem:**

[**https://katywroclawskie.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html**](https://katywroclawskie.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html)

1. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
2. Wykonawca może zastrzec w ofercie (np. oświadczeniem zawartym w „Formularzu oferty”), że Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r. poz. 1913) pod warunkiem jednak, że równocześnie wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć wraz z ofertą. Informacje zastrzeżone należy wydzielić do odrębnego pliku oraz opisać w sposób umożliwiający zidentyfikowanie plików, w których zawarta jest tajemnica przedsiębiorstwa.
3. Jeżeli Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub obejmie zastrzeżeniem informacje, które są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Postanowienia ust. 8 i 9 stosuje się odpowiednio do dokumentów, wyjaśnień i innych informacji, stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa składanych przez Wykonawcę po upływie terminu składania ofert (np. w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień) tzn., że Wykonawca przekazując takie informacje również zobowiązany jest do wykazania (złożenia wraz z wyjaśnieniami, dokumentami stosowanego uzasadnienia), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofania należy dokonać zgodnie z instrukcją działania Platformy Przetargowej.
6. Zamawiający odrzuci oferty złożone po terminie składania ofert.
7. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
8. ***Oferta musi zawierać:***
9. formularz oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do niniejszej SWZ**
10. uzupełniony wykaz zamawianych towarów, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do niniejszej SWZ**
11. oświadczenie, o którym mowa w rozdziale X ust. 1 SWZ (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do SWZ),
12. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zgodnie z Rozdziałem IX, część IX.1 SWZ) , którego wzór stanowi **załącznik nr 4** do SWZ (o ile dotyczy),
13. oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w Rozdziale IX część IX.2 ust. 5 SWZ, którego wzór stanowi **załącznik nr 5** do SWZ( jeżeli dotyczy),
14. odpis z właściwego rejestru (KRS, CEiDG lub inny rejestr) w celu potwierdzenia umocowania do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli nie została wskazana stosowna bezpłatna i ogólnodostępna baza, z której Zamawiający może pobrać dokument),
15. pełnomocnictwo (jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę lub podmiot udostępniający zasoby nie została wskazana, jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub w Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej),
16. pełnomocnictwo dla Pełnomocnika konsorcjum (jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia),
17. uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa (o ile dotyczy).
18. **Forma składania podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń:**
19. Ofertę, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych
o których mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ i odpowiednio podpisuje / potwierdza za zgodność z oryginałem (stosownie do składanych dokumentów lub oświadczeń) kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
20. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 1, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych
o których mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, określonych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ czyli za pośrednictwem Platformy lub poczty elektronicznej na adres wskazany w Rozdziale I SWZ. W celu korzystania z tej formy komunikacji Wykonawca w formularzu oferty winien podać adres/adresy poczty elektronicznej, z której przekazywana będzie korespondencja do Zamawiającego. Wskazany adres/ adresy muszą umożliwiać identyfikację podmiotów przekazujących te dokumenty elektroniczne.
21. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
22. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania
z dokumentem w postaci papierowej.
23. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4 powyżej, dokonuje w przypadku:
24. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
25. innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego
z nich dotyczą.
26. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 5, może dokonać również notariusz.
27. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem
w postaci papierowej.
28. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 7, dokonuje w przypadku:
29. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
30. pełnomocnictwa – mocodawca.
31. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 7 może dokonać również notariusz.
32. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone
w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
33. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

***XV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.***

1. **Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej** opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym **za pośrednictwem Platformy Przetargowej pod adresem:**
2. <https://katywroclawskie.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>
3. Ofertę należy złożyć **w nieprzekraczalnym terminie do 22.12.2021 r. do godz. 9:00.**
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 2**2.12.2021 r. o godz. 9:30** za pośrednictwem Platformy Przetargowej poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego.
5. Otwarcie ofert jest niejawne.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
7. O terminie złożenia oferty w formie elektronicznej decyduje czas ostatecznego wysłania oferty, a nie czas rozpoczęcia jej wprowadzenia.
8. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie: <https://katywroclawskie.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> informacje o:
11. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
12. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
13. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
14. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

***XVI. Opis sposobu obliczenia ceny.***

1. Wykonawca w Formularzu oferty (wzór formularza stanowi załączniki nr 1 do SWZ), podaje cenę brutto ( z VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Podana cena jest ceną ryczałtową. Cena podana w formularzu oferty musi zostać obliczona zgodnie
z wykazem towarów, w którym został szczegółowo wskazany zamawiany asortyment. **Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę wykaz towarów – stanowiący załącznik nr 2 do SWZ stanowi integralną część oferty.**
2. W wykazie towarówWykonawca podaje cenę jednostkową netto dla każdej pozycji asortymentowej oraz cenę jednostkową brutto dla każdej pozycji asortymentowej (cenę jednostkową brutto należy obliczyć powiększając cenę jednostkową netto o kwotę podatku VAT). Wartość jednostkową brutto należy obliczyć mnożąc cenę jednostkową brutto przez zamawianą liczbę poszczególnych pozycji asortymentowych. Cenę oferty brutto stanowi suma wartości jednostkowych brutto.
3. Podane ceny jednostkowe są stałe (nie podlegają waloryzacji) i zawierają wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wynikającym z PPU (koszty transportu, montażu, utylizacji opakowań itp. nie podlegają odrębnej wycenie i należy je ująć w cenach jednostkowych).
4. W przypadku rozbieżności w obliczeniach (omyłek rachunkowych) Zamawiający przyjmie, że Wykonawca prawidłowo podał cenę jednostkową netto i w oparciu o podaną cenę jednostkową netto poprawi omyłki rachunkowe.
5. Cena oferty oraz ceny jednostkowe winny uwzględniać całkowite koszty realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w niniejszej SWZ oraz
w projektowanych postanowieniach umowy (zwanych też PPU lub wzorem umowy).
6. Cena oferty oraz ceny jednostkowe należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku tj. zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza (równe 0,5 grosza albo wyższe od 0,5 grosza) - zaokrągla się do 1 grosza.
7. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
8. Jeżeli w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie
z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

***XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.***

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa kryterium** | **Waga\*** |
| **1.** | **Cena (C)** | **60% (60% = 60,00 pkt)** |
| **2.** | **Okres gwarancji (G)** | **40% (40% = 40,00 pkt)** |

 \* wg zasady 1% = 1 pkt

1. Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium **Cena (C)** według przedstawionego poniżej wzoru:

$$C=\left(\frac{ C\_{min}}{C\_{n}}\right) x 60 [PKT]$$

gdzie:

* **C** – liczba punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku za kryterium „cena” przyznana ofercie ocenianej
* **C min.** – najniższa cena oferty spośród ocenianych ofert
* **Cn** – cena oferty ocenianej
1. Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium Okres gwarancji (G) w następujący sposób:

- podstawą przyznania punktów w niniejszym kryterium będzie podanie oferowanego okresu gwarancji w formularzu oferty,

- minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 36 miesięcy

- za zaoferowanie okresu gwarancji równego 36 miesięcy – **0 pkt**

**-** za każde **dodatkowe 6 miesięcy** gwarancji powyżej wymaganego okresu 36 miesięcy Zamawiający przyzna 10 pkt – zgodnie z poniższa tabelą:

|  |  |
| --- | --- |
| **Oferowany okres gwarancji** | Liczba punktów |
| **36 miesięcy** | 0 |
| **42 miesiące** | 10 |
| **48 miesięcy** | 20 |
| **54 miesiące** | 30 |
| **60 miesięcy** | 40 |

**Oferowany okres gwarancji należy podać w formularzu oferty.**

Maksymalny okres gwarancji, jaki może zaoferować Wykonawca wynosi 60 miesięcy.
W przypadku zaoferowania okresu dłuższego niż 60 miesięcy Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów tj. 40, ale Wykonawca będzie związany zaoferowanym okresem (okres zaoferowany w formularzu oferty zostanie wpisany do umowy). Powyższe zastrzeżenie odnosi się również do sytuacji, kiedy Wykonawca poda okres gwarancji powiększony o niepełne 6 miesięcy np. Wykonawca wpisze w formularzu oferty okres gwarancji równy 45 miesięcy - wówczas otrzyma 10 pkt. (za dodatkowe 6 miesięcy), ale do umowy zostanie wpisany rzeczywisty zaoferowany okres gwarancji.

W przypadku nie wpisania przez Wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował okres gwarancji równy 36 miesięcy i przyzna ofercie Wykonawcy 0 pkt. – w zakresie tego kryterium.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.

**Maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów w kryterium okres gwarancji – 40**

1. Liczba punktów, przyznanych poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego wynosi poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego wynosi 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.
2. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
5. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert
i łączną punktację,
6. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne
i prawne,
7. unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

***XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty
w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.***

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać
ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy,
o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane).
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

***XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.***

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

***XX. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.***

* + - 1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 6 do SWZ.
			2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
			3. Zmiany umowy wymagać będą zachowania formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności, i dopuszczalne będą w warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 6 do SWZ.

***XXI. Informacje o środkach ochrony prawnej.***

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej.
2. Odwołanie przysługuje na:
3. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o  udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
4. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający̨ był obowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo
w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się:
	* 1. w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
		2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postepowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej,
w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby,
o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego
w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

***XXII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem
o udzielenie Zamówienia publicznego.***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119
z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Smolcu, ul. Kościelna 2, 55-080 Smolec,**
* dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych e-mail: **korzuch@infoic.pl**
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986),
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z kategorią archiwalną akt B5, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy,
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane
w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
* posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[1]](#footnote-1),

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[2]](#footnote-2),

* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
* nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Jednocześnie proszę o informację, czy Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Brak odpowiedzi z Państwa strony skutkować będzie, potwierdzeniem, iż wypełniliście Państwo powyższe obowiązki informacyjne.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 - Formularz oferty;

Załącznik nr 2 - Wykaz zamawianych towarów

Załącznik nr 3 - Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp;

Załącznik nr 4 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

 zamówienia

Załącznik nr 6 - Projektowane postanowienia umowy/ wzór umowy;

**Załącznik nr 1 do SWZ – ZSP- 2224 – 2/2021**

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTY** |

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

**1.**Nazwa......................................................................................................................................

**2.**Adres........................................................................................................................................

Nr NIP............................................................... REGON................................................................

Tel ……………………………………… Fax ……………………………………

e-mail ……………………………………………………

**3.** Po zapoznaniu się z warunkami i ustaleniami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia wyrażamy chęć uczestnictwa w zorganizowanym przez ~~-~~ Zespół Szkolno-Przedszkolny w Smolcu postępowaniu w trybie podstawowym bez negocjacji na „**Dostawę sprzętu, pomocy dydaktycznych i wyposażenia gabinetów przedmiotowych w ramach projektu LABORATORIUM PRZYSZŁOŚCI”**

 ..............................................................

 (podpis i pieczęć wykonawcy lub osoby uprawnionej)

**4.**Upoważniony ......................................................................... do reprezentowania wykonawcy.

(imię i nazwisko)

**5.** Oferujemy:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa części | WartośćZamówienianetto | WartośćPodatkuVAT | WartośćZamówieniabrutto |
| ***Część 1. – Sprzęt techniczno-audiowizualny*** |  |  |  |
| ***Część 2. – Pomoce dydaktyczne*** |  |  |  |
| ***Część 3. –Meble – wyposażenie gabinetów przedmiotowych*** |  |  |  |
| ***Część 4. - Akcesoria gospodarstwa domowego*** |  |  |  |
| ***Część 5. – Narzędzia*** |  |  |  |

Powyższe wartości wynikają ze szczegółowego wykazu zamawianych towarów, których ilość, cenę jednostkową netto, cenę jednostkową brutto, wartość brutto wykazano wg załącznika nr 2 (w załączeniu właściwy wykaz artykułów, których dotyczy oferta), na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**Oferujemy okres gwarancji:**

…………………………………… *miesięcy*

*(okres gwarancji należy podać zgodnie z rozdziałem XVII ust. 1 lit. b SWZ)*

**Jednocześnie oświadczamy, że:**

zapoznaliśmy się z warunkami przedmiotowego postępowania określonymi w SWZ
i przyjmujemy je bez zastrzeżeń;

zobowiązujemy się do realizacji zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SWZ
i projektowanych postanowieniach umowy

akceptujemy bez zastrzeżeń postanowienia załączonych do SWZ projektowanych postanowień umowy i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w tych postanowieniach;

oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ;

 zobowiązujemy się do zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego;

oświadczamy, iż w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia zgodnego z opisem zawartym w SWZ;

Oświadczam, że wykonam przedmiot zamówienia

* 1. siłami własnymi\*
	2. część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom**\***, w tym:
1. zakres powierzonych prac ……………………………………………………………………
2. nazwa (firma) podwykonawcy …………………………………………………………… **\*\***

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[3]](#footnote-3).

Zastrzegam, w trybie art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, w odniesieniu do poniższych informacji zawartych ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, iż nie mogą być one udostępniane:

………………………………………………………………………………………………………

*(w przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy wymienić informacje zastrzeżone stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zabezpieczyć je zgodnie z postanowieniami niniejszej SWZ a także wykazać- załączyć do oferty uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa)*

……………………………………………………………………………………

Podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby uprawnionej

10.Oświadczam, że jestem / nie jestem podatnikiem od towarów i usług VAT. Nasz numer indentyfikacyjny: ................................................................ */\*niepotrzebne skreślić/*

11. Oświadczamy, że wybór naszej oferty będzie/nie będzie\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami dotyczącymi podatku od towarów i usług.

Oświadczamy, że towary/usługi\*, których dostawa/świadczenie\* będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego to: ………………………………………………………………

*(wpisać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi / gdy nie dotyczy pozostawić bez wypełnienia )*

Wartość wskazanych powyżej towarów/usług\* bez podatku VAT wynosi: ……………………………zł. *(wskazać jeżeli dotyczy Wykonawcy).* W Formularzu cenowym nie uwzględniono wartości podatku VAT należnego w związku z dostawą wymienionych wyżej towarów/usług

12.Oświadczam, iż prowadzę działalność jako[[4]](#footnote-4):

□ mikroprzedsiębiorstwo,

□ małe przedsiębiorstwo,

□ średnie przedsiębiorstwo,

□ jednoosobowa działalność gospodarcza,

□ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

□ inny rodzaj.

*\* niepotrzebne skreślić,*

*\*\* wypełnić jeżeli dotyczy*

*…………….…….*

*Podpis[[5]](#footnote-5)*

**Z*ałącznik nr 3* do SWZ – ZSP- 2224 – 2/2021**

........................................

 *(miejscowość i data)*

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY [[6]](#footnote-6)****o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1** |

Nazwa Wykonawcy:……………………………………………………………………………………………

Adres Wykonawcy: ……………………………………………………………………………………….…………………

 dotyczy postępowania o udzieleniu zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na zadanie pn.: „**Dostawa sprzętu, pomocy dydaktycznych i wyposażenia gabinetów przedmiotowych w ramach projektu LABORATORIUM PRZYSZŁOŚCI”.**

**Oświadczam, co następuje:**

1. **W ODNIESIENIU DO PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**
* Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję, nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
* Oświadczam, że w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ..................................................... ustawy Pzp

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp)*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęto następujące środki naprawcze: ................................................................. *(wypełnić jeżeli dotyczy)*

*\*Wskazać jeśli dotyczy*

**II. W ODNIESIENIU DO SPEŁNIENIA WRUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

* Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję, spełnia warunki udziału
w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale IX ust. 1 pkt ……. SWZ.

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

* Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego polega na zasobach następujących podmiotów:

|  |  |
| --- | --- |
| *Warunek udziału w postępowaniu* | *Podmiot udostępniający zasoby* |
|  |  |
|  |  |

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

* Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**IV. INFORMACJA O DOSTĘPNOŚCI DOKUMENTÓW**

Informuję, że wymagane w SWZ dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału
w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych
w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne:

1. …………………………. *(wskazać odpowiednią bazę – adres oraz nazwę i dane dokumentu umożliwiające samodzielne pobranie przez Zamawiającego)*

…………….…….

*Podpis[[7]](#footnote-7)*

***Załącznik nr 4* do SWZ – ZSP- 2224 – 2/2021**

 ***…………………………………………***

 *(miejscowość i data)*

|  |
| --- |
| **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby1** |

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby :………………………………………………………

Adres podmiotu udostępniającego zasoby: ……………………………………………………….

Niniejsze zobowiązanie podpisuję jako osoba do tego upoważniona na podstawie: pełnomocnictwa / odpisu z CEIDG / KRS /innego rejestru\*

Dostępność dokumentu z właściwego rejestru (KRS, CEIDG, inny rejestr), w formie elektronicznej pod adresem internetowym. Link do strony:

http://.......................................................................................................................................

(w celu potwierdzenia umocowania do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby)

 dotyczy postępowania o udzieleniu zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na zadanie pn.: „**Dostawa sprzętu, pomocy dydaktycznych i wyposażenia gabinetów przedmiotowych w ramach projektu LABORATORIUM PRZYSZŁOŚCI”**

Niniejszym oddaję do dyspozycji Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa Wykonawcy)*

niezbędne zasoby, na okres korzystania z nich przy realizacji ww. zamówienia na następujących zasadach:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów:

………………………………………………………………..………………………… ......................

- sposób wykorzystania zasobów, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia:

.…………………………………………………………………………………………………………

- określenie zakresu i okresu udziału przy wykonywaniu niniejszego zamówienia:

……………………………………………………………………………………………………………

 - informacja czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą: ……………………………………………………………………………………………………………

 …………….…….

 *Podpis[[8]](#footnote-8)*

1. *- treść oświadczenia może być dowolnie modyfikowana*

***Załącznik nr 5* do SWZ – ZSP- 2224 – 2/2021**

.........................................

 *(miejscowość i data)*

*Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:*

*……………………………………………………………………………………………………….……………....................................................................................................................................*

 *(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu NIP/KRS/CEIDG)*

|  |
| --- |
| **Oświadczenie Wykonawców** **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składane na podstawie art. 117 ust 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych, które wykonają poszczególni Wykonawcy.** |

*Oświadczam, że:*

1. Wykonawca: ............................................................................................................................................

(nazwa i adres Wykonawcy)

- zrealizuje następujące roboty budowlane, usługi, dostawy\*: ………………………………………………………………………………………………………

1. Wykonawca: .........................................................................................................................

(nazwa i adres Wykonawcy)

- zrealizuje następujące roboty budowlane, usługi, dostawy\*: ………………………………………………………………………………………………………

 …………….…….

*Podpis[[9]](#footnote-9)*

\* niewłaściwe skreślić

1. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. [↑](#footnote-ref-1)
2. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. [↑](#footnote-ref-2)
3. w sytuacji gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (należy wykreślić oświadczenie) [↑](#footnote-ref-3)
4. Informacje wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza -2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-4)
5. Ofertę należy podpisać podpisem kwalifikowanym lub zaufanym lub osobistym [↑](#footnote-ref-5)
6. *W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie powyższe składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunku udziału w postępowaniu.*

*Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunku udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.* [↑](#footnote-ref-6)
7. Oświadczenie należy podpisać podpisem kwalifikowanym lub zaufanym lub osobistym [↑](#footnote-ref-7)
8. Zobowiązanie należy podpisać podpisem kwalifikowanym lub zaufanym lub osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby [↑](#footnote-ref-8)
9. Oświadczenie należy podpisać podpisem kwalifikowanym lub zaufanym lub osobistym [↑](#footnote-ref-9)