**ZASADY REKRUTACJI DZIECI DO KLASY PIERWSZEJ**

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1 IM.KS. ADAMA OSETKA W GORZYCACH
NA ROK SZKOLNY 2020/2021**

**Informacje ogólne**

1. Dzieci które w roku szkolnym 2019/2020 realizowały obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej nr 1 im. ks. Adama Osetka w Gorzycach są przyjmowane do klasy I na wniosek rodziców bez przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego.

**Zasady przyjęć**

1. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej, dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły przyjmuje się na podstawie zgłoszenia dokonanego przez rodziców.
2. Dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły podstawowej mogą być przyjęte do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami.
3. Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej składa się w sekretariacie szkoły
**od 16 marca do 15 kwietnia 2020r.**
4. Dla dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły, Rada Gminy Gorzyce ustaliła następujące kryteria rekrutacji:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryteria rekrutacji:** | **Ilość punktów:** |
| 1. | W Szkole Podstawowej nr 1 im. ks. Adama Osetka w Gorzycach obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata. | **15 pkt** |
| 2. | Dziecko uczęszczało do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 1 im. ks. Adama Osetka w Gorzycach. | **10 pkt** |
| 3. | Dziecko wychowywane jest w rodzinie niepełnej. | **5 pkt** |
| 4. | Miejsce pracy rodziców/opiekunów prawnych znajduje się w obwodzie Szkoły Podstawowej nr 1 im. ks. Adama Osetka w Gorzycach, | **5 pkt** |
| 5. | W obwodzie Szkoły Podstawowej nr 1 im. ks. Adama Osetka w Gorzycach zamieszkują krewni dziecka ( babcia, dziadek) wspierających rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki. | **5 pkt** |

1. W celu wykazania spełnienia powyższych kryteriów rodzice/opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są złożyć stosowne zaświadczenia lub oświadczenia.
2. W celu zapewnienia dziecku odpowiedniej opieki oraz dostosowaniem właściwych metod pracy, do wniosku dołącza się także orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i opinie z poradni specjalistycznych (jeśli dziecko posiada).
3. Wszystkie zaświadczenia lub oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań .
4. Zasady rekrutacji, wniosek przyjęcia do szkoły, potwierdzenie woli zapisu (po ogłoszeniu listy zakwalifikowanych) są do pobrania w sekretariacie szkoły lub na stronie internetowej szkoły **https://sp1gorzyce.edupage.org**

**HARMONOGRAM DZIAŁAŃ.**

**Postępowanie rekrutacyjne na rok szkolny 2020/2021 do klasy pierwszej:**

1. Od **16 marca** do **15 kwietnia 2020r.** – przyjmowanie w sekretariacie szkoły kart zgłoszeń
 i wniosków od rodziców.
2. Do **16 kwietnia** do **17 kwietnia 2020r.** - przeprowadzenie rekrutacji przez Komisję Rekrutacyjną.
3. **20 kwietnia 2020r.** – wywieszenie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
4. Od **21 kwietnia** do **29 kwietnia 2020r.** – złożenie potwierdzenia przez rodziców / opiekunów prawnych kandydata woli przyjęcia do I klasy w postaci pisemnego oświadczenia.
5. Do **30 kwietnia 2020 r.** wywieszenie ostatecznej listy dzieci przyjętych do klasy pierwszej.
6. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające, które powinno zakończyć się do **19 sierpnia 2020r.**

**ODWOŁANIA OD DECYZJI SZKOLNEJ KOMISJI REKRUTACYJNEJ**

1. **W terminie 7 dni** od podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych, rodzic /opiekun prawny może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do klasy pierwszej. Uzasadnienie sporządza się **w ciągu 5 dni** od dnia wystąpienia przez rodzica / opiekuna prawnego z wnioskiem.
2. **W terminie 7 dni** od otrzymania uzasadnienia rodzic / opiekun prawny może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej.
3. **W terminie 7 dni** od dnia otrzymania odwołania dyrektor rozpatruje odwołanie i dokonuje rozstrzygnięcia.
4. Decyzja szkolnej Komisji Rekrutacyjnej może ulec uchyleniu, jeżeli w trakcie postępowania zostały naruszone zasady niniejszego regulaminu lub inne przepisy prawne.
5. Decyzja dyrektora w tej sprawie jest ostateczna.
6. Dyrektor sprawuje bezpośredni nadzór nad pracą Komisji Rekrutacyjnej.

 *Dyrektor*

 *Szkoły Podstawowej nr 1*

 *im. ks. Adama Osetka w Gorzycach*

 *mgr Lucyna Pacura*